

Shanghai ja San-Francisco Püha Johannese nimeline Kool Tallinnas

Üldtööplaani 2026/2027. õppeaastaks

Kinnitatud õppenõukogu koosolekul 26.08.2026.

Üldtööplaani koostamisel ja täitmisel lähtutakse kooli arengukavast, õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ning eelmise õppeaasta töö kokkuvõttest. Üldtööplaani täitmise tagab kooli direktor.

1. Kooli missioon ja õppeaasta peamised eesmärgid

- Luua tingimused iga õpilase intellektuaalseks ja kõlbeliseks arenguks, arvestades tema individuaalseid võimeid.
- Pakkuda õpilastele mitmekesiseid ja kättesaadavaid õppimisvõimalusi, toetada õpimotivatsiooni ning sujuvat üleminekut järgmisele haridustasemele ja eri õppimisvõimaluste vahel.
- Arendada igas õpilases teadmishimu ning aidata omandada tänapäeva maailmas vajalikke teadmisi ja oskusi.
- Kujundada vastutustundlikku suhtumist õppimisse, toetada enesearendamise soovi ning austust eri rahvaste kultuuriliste ja vaimsete väärtuste vastu.
- Korraldada kooli tegevust õpilaste, vanemate ja õpetajate koostöös, vastastikuse abi ning mõistmise põhimõtetel.

Õppeaasta metoodiline teema

„Tund, kuhu õpilane tahab tulla. Õpetajaskonna ühised eesmärgid ja õppemeetodite mitmekesisus”.

Õppeaasta projektid

Ülekooliline projekt „Riik, kus ma elan”.

VKK: perekond ja kool. Projekt „Seitse mina” keskendub pere kasvatustavadele ja peretraditsioonidele ning toimub klasside kaupa koostöös vanematega. Projekt on osa kooli juubeliaasta tegevustest.

Õppeaasta korraldus

Õppeaasta kestab 01.09.2026-31.08.2027. Viimane õppepäev on 14.06.2027; suvevaheaeg kestab 15.06-31.08.2027. Kinnitatud vaheaegu ja riigipühi arvestades on 01.09.2026-14.06.2027 tavapärase viiepäevase koolinädala korral 175 õppepäeva. Riigipühadel, sh 26.03.2027, õppetööd ei toimu. Projekti- ja õppekäigupäevad arvestatakse õppepäevadeks, kui neil toimub õppekavakohane juhendatud õpe.

2. Tegevusvaldkonnad ja ülesanded

Alljärgnevad alapunktid seovad õppeaasta eesmärgid tegevuste, vastutajate ja tähtaegadega. Üksikute tegevuste kuupäevad ja kaasatud isikud on täpsustatud punktis 3.

Valdkond	Ülesanded ja tegevused	Vastutajad	Tähtajad
2.1. Juhtimine ja metoodiline töö	Tagada õppetöö koordineerimine ja õpetajate koostöö. Korraldada õppenõukogu, koolinõukogu ning metoodilisi koosolekuid; käsitleda eelmise õppeaasta töö kokkuvõtet ja hinnata jooksva õppeaasta tulemusi.	Direktor, kooli juhtkond, õppetoolide juhid	Koosolekud kalendri järgi; kokkuvõtte juunis; järgmise aasta kavandamine augustis 2027
2.2. Õppetöö ja õpilaste arengu toetamine	Arendada õpimotivatsiooni ning ainealaseid oskusi. Korraldada ainenädalaid, kontrolltöid, olümpiaade, võistlusi ja õppekäike ning tugispetsialistide konsultatsioone. Korraldada õpilaste arenguveestlused.	Kooli juhtkond, aineõpetajad, klassijuhatajad, tugispetsialistid	September 2026 - juuni 2027; konsultatsioonid oktoober 2026 - jaanuar 2027; arenguveestlused: 1. klass oktoober - november, 2.-6. klass märts - mai
2.3. Väärtuskasvatus ja koostöö peredega	Toetada kooli ja kodu koostööd ning kultuuri- ja peretraditsioonide tundmist. Korraldada vanemate koosolekuid, pereüritusi ja projekti „Seitse mina”.	Kooli juhtkond, klassijuhatajad, huvijuht, ÕKA õpetajad	August 2026 - juuni 2027; projekti kokkuvõtte mais 2027
2.4. Tervis ja turvalisus	Toetada liikumisharjumusi ja turvalist käitumist. Korraldada spordipäevi, tuleohutuskoolitus ja evakuitsiooniõppus.	Kooli juhtkond, klassijuhatajad, liikumisõpetuse õpetaja	September 2026 - juuni 2027; täpsed tähtajad kalendris
2.5. Huvitegevus ja ülekoolilised projektid	Arendada loovust, koostööoskusi ja kultuuriteadlikkust. Viia ellu projekt „Riik, kus ma elan” ning korraldada näitusi, kontserte, teemapäevi ja väljasõite.	Huvijuht, klassijuhatajad, aineõpetajad	September 2026 - juuni 2027; projekti kokkuvõtte 31.05-04.06.2027
2.6. Sisehindamine ja kooli areng	Koostada sisehindamise aruanne 2024-2027 ja selle järel dustel põhinev uus arengukava. Korraldada arutelud, arvamuste küsimine, kinnitamine ja arengukava avalikustamine.	Direktor, koolipidaja; kaasatud personal, koolinõukogu, õppenõukogu ja õpilasesindus (olemasolul)	November 2026 - august 2027; aruande kinnitamine 25.08, arengukava kinnitamine 27.08; avalikustamine hiljemalt 31.08.2027

Õppenõukogu koosolekud on kavandatud 27.10.2026, 25.02.2027, 17.06.2027, 23.08.2027 ja 31.08.2027. Päevakord ja täpne toimumisaeg teatatakse õigusaktides sätestatud korras.

Koolinõukogu koosolekud: 17.12.2026, 15.04.2027 ja 12.08.2027; vähemalt üks kord nelja kuu jooksul. Koosoleku kutsub kokku esimees; teade saadetakse vähemalt viis päeva enne koosolekut.

Üldtööplaani rakendamisel võetakse arvesse eelmise õppeaasta töö kokkuvõtte järel dusti.

3. Tegevuste kalender

Augusti 2026 tegevused on ettevalmistus 2026/2027. õppeaastaks. Kalendris nimetatud õpilased ja vanemad on tegevustesse kaasatud osalejad; korraldamise eest vastutavad nimetatud koolitöötajad.

Nr	Aeg	Tegevus	Õppetöö: vastutajad ja kaasatud	Klassiväline töö: vastutajad ja kaasatud
August 2026				
1	25.08 kell 17.30	1. klassi vanemate koosolek	Kooli juhtkond, 1. klassi õpetaja	
2	26.08 kell 10.00	Õppenõukogu koosolek	Kooli juhtkond, õpetajad	
September 2026				
3	01.09	Õppeaasta avaaktus	Kooli juhtkond, õpetajad, huvijuht	
4	07.09	Tuleohutuskoolitus ja evakuitsiooniõppus	Kooli juhtkond, õpetajad	
5	17.09 kell 17.30	Kooli vanemate üldkoosolek ja klassikoosolekud	Kooli juhtkond, klassijuhatajad	
6	25.09	Spordipäev	Klassijuhatajad, liikumisõpetuse õpetaja	
7	28.09-02.10	Muusikanädal		Muusikaõpetaja
8	September 2026 - juuni 2027	Ülekooliline projekt „Riik, kus ma elan”	Kooli juhtkond, õpetajad; kaasatud õpilased	
9	September 2026 - juuni 2027	VKK projekt „Seitse mina”: pere kasvatustavad ja peretraditsioonid. Koostöö vanematega klasside kaupa; kooli juubeliaasta projekt.	Õpetajad; kaasatud õpilased ja vanemad	
Oktoober 2026				
10	28.09-02.10	Joonistusnäitus „Sügisaeg”		Klassijuhatajad, kunstiõpetajad
11	05.10	Õpetajate päev. Vanemad osalevad tundide läbiviimises koostöös õpetajatega.	Kooli juhtkond, klassijuhatajad; kaasatud vanemad	
12	12.10	Shanghai Püha Johannese mälestuspäev; kooli juubeliaasta üritus	Kooli juhtkond, klassijuhatajad, ÕKA õpetajad, huvijuht	
13	18.10	Laat Mere kultuurikeskuses		Kooli juhtkond, muusikaõpetaja; kaasatud õpilased ja vanemad

Nr	Aeg	Tegevus	Õppetöö: vastutajad ja kaasatud	Klassiväline töö: vastutajad ja kaasatud
14	Oktoober 2026 - jaanuar 2027	TÖNK-i spetsialistide konsultatsioonid	Direktori asetäitja, psühholoog, sotsiaalpedagoog	
15	Oktoober - november	1. klassi õpilaste arenguestlused: õppe ja arengu eesmärkide kokkuleppimine.	Klassijuhataja; kaasatud õpilane ja tema seaduslik esindaja	
16	26.10-01.11	KOOLIVAHEAEG		
17	27.10	Õppenõukogu koosolek	Kooli juhtkond, õpetajad	
18	28.10	Õpetajate metoodiline koosolek	Kooli juhtkond, õppetoolide juhid	
November 2026				
19	Oktoober - november	Muuseumitunnid	Huvijuht, klassijuhatajad	
20	02.11-06.11	Isadepäeva tähistamine koolis		Klassijuhatajad; kaasatud vanemad ja õpilased
21	20.11.2026 - 02.08.2027	Sisehindamise aruande 2024-2027 koostamine: andmete ja tagasiside koondamine, tulemuste analüüs, tugevused ja parendusvaldkonnad.	Direktor, kooli personal; kaasatud koolipidaja	
22	20.11.2026 - 02.08.2027	Uue arengukava ettevalmistamine sisehindamise tulemuste põhjal: eesmärgid, tegevused ja ressursid; koolipere ettepanekute kogumine.	Direktor, koolipidaja; kaasatud koolinõukogu, õppenõukogu ja õpilasesindus (olemasolul)	
Detsember 2026				
23	02.12	Püha Aleksandri Nevski mälestuspäev	Klassijuhatajad, ÕKA õpetajad, huvijuht	
24	07.12-11.12	Koolimaja kaunistamine	Klassijuhatajad, kunstiõpetajad; kaasatud õpilased	
25	14.12-18.12	I poolaasta kontrolltööd	Kooli juhtkond, õpetajad	

Nr	Aeg	Tegevus	Õppetöö: vastutajad ja kaasatud	Klassiväline töö: vastutajad ja kaasatud
26	17.12	Koolinõukogu koosolek: direktori ülevaade õppetegevusest, majanduslikust seisundist ja õppemaksu kasutamisest; sisehindamise ja arengukava koostamise korraldus.	Koolinõukogu esimees, direktor; kaasatud koolinõukogu liikmed	
27	22.12	Uusaastapidu	Klassijuhatajad, muusikaõpetaja	
28	23.12	Spordipäev Männipargis	Klassijuhatajad, liikumisõpetuse õpetaja	
29	24.12.2026 - 10.01.2027	KOOLIVAHEAEG		
Jaanuar 2027				
30	11.01	Jõulupidu ja ÕKA nädala algus	ÕKA õpetajad, huvijuht, klassijuhatajad; kaasatud õpilased	
31	21.01	Avatud uste päev	Kooli juhtkond, huvijuht, õpetajad	
Veebruar 2027				
32	01.02-05.02	Kooli aineolümpiaad	Klassijuhatajad, aineõpetajad	
33	08.02-12.02	Inglise keele nädal	Inglise keele õpetaja	
34	09.02	Vastlapäev	Huvijuht	Muusikaõpetaja, eesti keele õpetaja
35	18.02	Eesti Vabariigi aastapäeva tähistamine	Kooli juhtkond, klassijuhatajad, eesti keele õpetaja	
36	19.02	Spordipäev	Liikumisõpetuse õpetaja, klassijuhatajad	
37	22.02-28.02	KOOLIVAHEAEG		
38	25.02	Õppenõukogu koosolek	Kooli juhtkond, õpetajad	
39	26.02	Õpetajate metoodiline koosolek	Kooli juhtkond, õppetoolide juhid	

Nr	Aeg	Tegevus	Õppetöö: vastutajad ja kaasatud	Klassiväline töö: vastutajad ja kaasatud
Märts 2027				
40	Märts - mai	2.-6. klassi õpilaste arenguevestlused: õppe ja arengu eesmärkide kokkuleppimine.	Klassijuhatajad; kaasatud õpilane ja tema seaduslik esindaja	
41	Märts - aprill	Vene keele nädal		Vene keele õpetajad
42	Märts - aprill	Teatrinädal		Muusikaõpetaja
43	08.03	Kevadpidu	Huvijuht	Klassijuhatajad
44	08.03-12.03	Vastlanädal	Huvijuht	Klassijuhatajad
45	15.03-19.03	Eesti keele nädal	Eesti keele õpetaja	
46	19.03	Matemaatikavõistlus „Känguru”		Direktori asetäitja, matemaatikaõpetaja
47	22.03-25.03	Matemaatikanädal	Matemaatikaõpetaja	
Aprill 2027				
48	12.04-16.04	Kosmosenädal ja teaduskeskuse „Energia” külastamine	Huvijuht	Loodusõpetuse õpetaja, klassijuhataja
49	15.04	Koolinõukogu koosolek: direktori ülevaade õppetegevusest, majanduslikust seisundist ja õppemaksu kasutamisest; uue arengukava ettepanekud.	Koolinõukogu esimees, direktor; kaasatud koolinõukogu liikmed	
50	19.04-23.04	Kalligraafiakonkurss; VKK õpetamise metoodika		Kalligraafiaõpetaja, 1.-3. klassi klassijuhatajad
51	29.04-09.05	KOOLIVAHEAEG		
Mai 2027				
52	05.05	Õpetajate metoodiline koosolek	Kooli juhtkond, õppetoolide juhid	
53	10.05-11.05	Emadepäeva tähistamine: laulud, luuletused ja töötoad		Muusikaõpetaja, klassijuhatajad
54	10.05-14.05	Projekti „Seitse mina” näitus ja kokkuvõte	Kooli juhtkond, huvijuht	Klassijuhatajad; kaasatud õpilased ja vanemad
55	17.05-28.05	Kontrolltööd	Kooli juhtkond, klassijuhatajad, aineõpetajad	

Nr	Aeg	Tegevus	Õppetöö: vastutajad ja kaasatud	Klassiväline töö: vastutajad ja kaasatud
56	31.05-04.06	Projektinädal ja muuseumikülastused. Ülekoolilise projekti „Riik, kus ma elan” kokkuvõte: foto- ja joonistusnäitus ning konverents (4.-6. klassi õpilaste projektitööd).	Kooli juhtkond, huvijuht	Õpetajad
Juuni 2027				
57	02.06	Lastekaitsepäeva tähistamine	Huvijuht, liikumisõpetuse õpetaja	Klassijuhatajad
58	07.06-11.06	Projektitöö lõpetamine ja kooli väljasõit	Kooli juhtkond, huvijuht	Klassijuhatajad
59	09.06	Lõppkontsert	Huvijuht, muusikaõpetaja, 4. klassi klassijuhataja	
60	14.06	Viimane õppepäev; õppetöö kokkuvõtted	Kooli juhtkond, klassijuhatajad, õpetajad	
61	15.06-31.08	SUVEVAHEAEG		
62	17.06	Õppenõukogu koosolek ja õppeaasta õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste arutelu	Kooli juhtkond, õpetajad	
August 2027				
63	02.08	Sisehindamise aruande ja arengukava eelnõude saatmine koolinõukogule; arengukava eelnõu esitamine arvamuse andmiseks ka õppenõukogule ja õpilasesindusele (olemasolul).	Direktor	
64	12.08	Koolinõukogu koosolek: arengukava täitmise aastaaruanne; arvamused sisehindamise aruande 2024-2027 ja uue arengukava kohta; eelarve ja koolipidaja majandusaasta aruande ülevaade.	Koolinõukogu esimees, direktor; kaasatud koolinõukogu liikmed	
65	23.08	Õppenõukogu koosolek: õppeaasta ja arengukava täitmise kokkuvõte; sisehindamise tulemuste arutelu ning arvamus uue arengukava kohta.	Direktor, õpetajad; kaasatud õppenõukogu liikmed	

Nr	Aeg	Tegevus	Õppetöö: vastutajad ja kaasatud	Klassiväline töö: vastutajad ja kaasatud
66	25.08	Sisehindamise aruande 2024-2027 kinnitamine pärast koolinõukogu arvamuse käsitlemist.	Direktor	
67	27.08	Uue arengukava kinnitamine pärast arvamuste käsitlemist ja sisehindamise järelduste arvestamist.	Koolipidaja; ettevalmistaja direktor	
68	31.08	Õppenõukogu koosolek: järgmise õppeaasta üldtööplaani kinnitamine, lähtudes kinnitatud arengukavast.	Direktor, õpetajad	
69	Hiljemalt 31.08	Kinnitatud arengukava avalikustamine kooli veebilehel.	Koolipidaja, direktor	

Arenguvestluse täpne aeg lepitakse kokku õpilase ja tema seadusliku esindajaga, arvestades koolivaheaegu. Iga õpilasega toimub vähemalt üks arenguvestlus õppeaastas; vajaduse korral korraldatakse vestlus ka väljaspool kavandatud perioodi, järgides seadusest tulenevat tähtaega.

Koolivaheaegade kuupäevad on säilitatud kooli kinnitatud korralduse järgi. Õpilaste koolivaheaeg ei välista töötajate koosolekuid.

Üldtööplaani koostamise ja kinnitamise alused: haridus- ja teadusministri 25.08.2010 määruse nr 52 §-d 4-5 ning 23.08.2010 määruse nr 44 § 2 punkt 2.